

Studiegids

Regie op Verzuim



De standaard voor casemanagement in Nederland

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Programma Regie op Verzuim	5
2.1 Inleiding	5
2.2 Doelstelling van de opleiding	5
2.3 Voor wie is deze opleiding bestemd?	6
2.4 Visie	6
2.5 Resultaat	6
3. Opleidingsprogramma	7
Dag 1: Introductie en Sociale wetgeving in de eerste twee jaar arbeidsongeschiktheid	7
Dag 2: Sociale wetgeving in de periode na twee jaar arbeidsongeschiktheid	7
Dag 3: Arbeidsrecht / Communicatie & DISC	8
Dag 4: De rol van de bedrijfsarts / Omgaan met psychisch arbeidsverzuim	8
Dag 5: Kosten en baten van verzuim en re-integratie	9
Dag 6: Casemanagement in de praktijk	9
Dag 7: Verzuimgesprekken voeren	10
Dag 8: Mondeling examen / Voorbereiding op het schriftelijk examen	10
Dag 9: Schriftelijk examen	10
3.1 Missen lesdag	11
3.2 Inschrijven voor het examen	11
3.3 Schematisch overzicht + tijdsinvestering	12
4. Digitale leeromgeving	13
5. Opleidingscoördinatie en secretariaat	14

1. Inleiding

De Sociale Zekerheid in Nederland staat structureel in de steigers. Denk aan de modernisering van de Ziektewet, de Wet werk en zekerheid, de Participatiewet en de Wet arbeidsmarkt in balans. De financiële consequenties voor werkgever en werknemer zijn groot.

Om als werkgever overzicht te houden op dit steeds veranderende gebied van sociale zekerheid en om verantwoorde beslissingen te nemen, is de inzet van een casemanager een absolute must. Hij of zij is de aangewezen persoon om alle processen rondom verzuim en arbeidsongeschiktheid namens de werkgever te regisseren. Casemanagement is een vak apart: het vereist naast gedegen financieel-juridische kennis ook communicatieve souplesse en regie- en onderhandelingsvaardigheden.

Waarde van de opleiding en het diploma

Regie op Verzuim is geaccrediteerd door de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (HAN). De opleiding duurt 8 lesdagen en wordt afgesloten met een mondeling en schriftelijk examen via Cylin Exameninstituut Sociale Zekerheid, onder toezicht van de HAN. Het mondeling examen bestaat uit een kort telefoongesprek over een casus. Bent u hiervoor geslaagd, dan kunt u deelnemen aan het schriftelijk examen waarin uw kennis wordt getoetst.

Bij een voldoende resultaat ontvangt u een officieel diploma op hbo-niveau van de HAN, dat zeer gewaardeerd wordt op de arbeidsmarkt. Met het diploma Regie op Verzuim heeft u ook direct toegang tot allerlei uitdagende aanvullende opleidingen, zoals bijvoorbeeld Post Bachelor Register Casemanagement, Specialist Taakdelegatie of Specialist Conflicthantering en Kompas.

Titel ROV

Tijdens uw studie kunt u zich inschrijven voor een gratis studentenlidmaatschap bij het Register Specialistisch Casemanagement (RSC). Wij adviseren u om deze studenteninschrijving na het behalen van uw diploma om te zetten in een regulier lidmaatschap van het RSC: u heeft dan het recht om de titel ROV te voeren. Het lidmaatschap van het RSC biedt u verschillende voordelen, zoals toegang tot intervisiegroepen, een VeReFi-Nieuwsabonnement, jaarlijks een aantal gratis bijscholingsmiddagen en korting op VeReFi Kennisdagen en Congressen.

Rechten en verantwoordelijkheden

De eigendomsrechten van Regie op Verzuim liggen bij Cylin Beroepsonderwijs. Deze opleiding wordt onder licentie uitgevoerd door CS Opleidingen. CS Opleidingen werkt daarbij samen met bekwame en praktijkgerichte docenten. Alle docenten hebben hun vakbekwaamheid en didactische vaardigheden moeten aantonen.

Cylin Beroepsonderwijs is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en kwaliteitsborging van de opleiding. Samen met vakinhoudelijke deskundigen op het gebied van sociale zekerheid worden eindtermen geformuleerd voor de kennis, vaardigheden en competenties die nodig zijn voor het kunnen uitoefenen van het beroep van casemanager.

Cylin Beroepsonderwijs en CS Opleidingen toetsen de kwaliteit van de opleiding continu op basis van de behaalde resultaten en de evaluaties. Daarbij zorgen zij ervoor dat de opleiding blijft aansluiten bij de wensen en behoeften in de markt rondom verzuim, arbeidsongeschiktheid en re-integratie.

Cylin Exameninstituut is verantwoordelijk voor het examen voor deze opleiding waarmee getoetst wordt of deelnemers voldoen aan de vooropgestelde eindtermen. Cylin staat daarbij onder toezicht van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen. Zo is de kwaliteit van de examinering op meerdere manieren geborgd, en is de deelnemer verzekerd van een waardevol diploma.

2. Programma Regie op Verzuim

2.1 Inleiding

Regie op Verzuim is al meer dan 10 jaar dé opleiding voor wie casemanager Regie op Verzuim (ROV) wil worden. Als casemanager voert u de regie over complexe verzuim- en arbeidsongeschiktheidstrajecten. Het doel is om de zieke werknemer zo snel mogelijk te laten re-integreren. Samen met alle betrokkenen (werknemer, werkgever, bedrijfsarts en andere professionals) werkt u aan een passende oplossing. Hierbij houdt u rekening met ieders belangen en werkt u uiteraard binnen de wettelijke kaders.

De opleiding Regie op Verzuim kent de volgende opbouw:

Dag 1	Introductie en Sociale wetgeving in de eerste twee jaar arbeidsongeschiktheid
Dag 2	Sociale wetgeving in de periode na twee jaar arbeidsongeschiktheid
Dag 3	Arbeidsrecht / Communicatie & DISC
Dag 4	De rol van de bedrijfsarts / Omgaan met psychisch arbeidsverzuim
Dag 5	Kosten en baten van verzuim en re-integratie
Dag 6	Casemanagement in de praktijk
Dag 7	Verzuimgesprekken voeren
Dag 8	Mondeling examen / voorbereiding op het schriftelijk examen
Dag 9	Schriftelijk examen

2.2 Doelstelling van de opleiding

De opleiding Regie op Verzuim heeft als doelstelling via praktijkgerichte voorbeelden binnen drie maanden volwaardige casemanagers op individueel dossierniveau op te leiden.

U leert de regie te voeren over complexe verzuim- en arbeidsongeschiktheidstrajecten. Het doel is om de zieke werknemer zo snel mogelijk te laten re-integreren. De Autoriteit Persoonsgegevens heeft aangegeven dat de casemanager die de procesbegeleiding doet in dezelfde casus geen kennis mag hebben van het medisch dossier. Het centrale leerdoel van Regie op Verzuim is daarom gericht op de mogelijkheden en de inzetbaarheid in geval van verzuim en/of arbeidsongeschiktheid. U treedt op als, wat wij noemen, casemanager inzetbaarheid (CMI).

2.3 Voor wie is deze opleiding bestemd?

De opleiding Regie op Verzuim is bestemd voor iedere professional die zich bezighoudt met het vormgeven van een adequate verzuimaanpak en het uitvoeren van het beleid voor verzuim en arbeidsongeschiktheid.

De opleiding is een waardevolle aanvulling voor HRM- en Arbo-professionals die zich op dossierniveau met verzuimvraagstukken bezighouden, maar ook voor casemanagers en re-integratiemanagers die zich verder willen verdiepen in dit belangrijke onderwerp van sociale zekerheid.

2.4 Visie

Verzuim is niet alleen een structureel gegeven én een structurele kostenpost in de dagelijkse bedrijfsvoering, verzuim is ook beïnvloedbaar. Allereerst door te investeren in een gezonde en motiverende werkomgeving, waarin het plezierig werken is. Daarnaast wordt een effectieve aanpak van verzuim bereikt door te investeren in professionele regie op het proces van verzuimmelding tot herstelmelding, een helder beleid en het consequent uitvoeren hiervan. Dit resulteert in schadelastbeperking voor zowel de werkgever als de werknemers.

Professionele regie betekent overzicht hebben over en sturing geven aan het verzuimproces, redenerend volgens wet- en regelgeving. Dit wordt vertaald in een adequaat en financieel onderbouwd gezondheids-, verzuim- en re-integratiebeleid. Naast bijvoorbeeld een geldende cao vormt de casemanagementaanpak het voorwaardelijke kader dat een uitvoering borgt van alle gemaakte afspraken. Ook geeft het helderheid in de rolverdeling en positionering van alle betrokken interne en externe spelers.

De direct leidinggevende vervult in onze visie de perfecte sleutelrol, omdat hij of zij de persoon is die verzuim samen met de casemanager positief kan beïnvloeden.

2.5 Resultaat

Na afronding van de opleiding bent u in staat om:

- de regie te nemen tussen organisatie, arbodienstverleners, verzekeraars, overige externe betrokken partijen en verzuimende medewerkers;
- op zowel organisatie- als individueel niveau te zorgen voor inzicht in kosten, risico's en gevolgen van verzuim en arbeidsongeschiktheid;
- zorg te dragen voor optimaal gebruik van subsidie-, No-Risk en vangnetmogelijkheden;
- een adequaat verzuimbeleid en –protocol te ontwikkelen;
- de administratieve procedures en dossieropbouw vorm te geven;
- als procesmanager van verzuim te fungeren;
- effectieve verzuimgesprekken te voeren;
- effectief de diverse belangen te behartigen bij in- en externe partijen;
- de schadelast van verzuim en arbeidsongeschiktheid voor de werkgever, en daardoor veelal ook voor de medewerker, te reduceren.

3. Opleidingsprogramma

Dag 1:

Introductie en Sociale wetgeving in de eerste twee jaar arbeidsongeschiktheid

Voor een casemanager is kennis van de actuele sociale wetgeving een 'must'. Welke verplichtingen hebben werkgever en werknemer? Voor welke werknemers heeft een werkgever loondoorbetalingsplicht en voor welke niet? Hoe zit het met flexwerkers? Voor wie kan een werkgever subsidie krijgen? Deze eerste dag nemen we de sociale wetgeving voor de eerste twee verzuimjaren onder de loep. We behandelen de actualiteiten, zodat u weet wat er op dit moment speelt binnen ons vakgebied. Onderwerpen die aan bod komen zijn:

- Wettelijke loondoorbetalingsverplichting werkgever bij ziekte
- Verplichtingen van de werknemer bij ziekte
- Vangnetregeling Ziektewet
- Hoofdregels re-integratiesubsidies
- Modernisering van de Ziektewet (BeZaVa)
- WAZO
- Participatiewet en doelgroepregister
- Wet BQA
- Wet verbetering poortwachter

De wetgeving zelf zal met name door zelfstudie geleerd worden. De studiebelasting aan het begin van de opleiding is derhalve groot. Tijdens de les worden de gevolgen van verzuim, arbeidsongeschiktheid of werkloosheid voor werkgever en werknemer inclusief de daarbij behorende wet- en regelgeving behandeld.

Dag 2:

Sociale wetgeving in de periode na twee jaar arbeidsongeschiktheid

Als een werknemer langer dan twee jaar arbeidsongeschikt is, komt hij mogelijk in aanmerking voor een WIA-uitkering. Hoe gaat dit in zijn werk? En wat zijn de (financiële) gevolgen voor werkgever en werknemer? Dat komt deze dag aan de orde. We behandelen:

- Wanneer komt iemand eigenlijk in de WIA?
- Wat als een werknemer minder dan 35% arbeidsongeschikt wordt bevonden?
- Wet Werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA)
- Regeling Inkomensvoorziening volledig arbeidsongeschikten (IVA)
- Regeling Werkhervatting gedeeltelijk arbeidsongeschikten (WGA)
- Financiële aspecten van verzuim en arbeidsongeschiktheid
- Eigenrisicodragerschap ZW en WGA
- Werkloosheidswet

Uiteraard gaat u ook zelf oefenen met het berekenen van verschillende uitkeringsituaties. Dat is belangrijk om straks aan werkgever en werknemer uit te kunnen leggen welke financiële gevolgen arbeidsongeschiktheid heeft en dat werken altijd loont.

Dag 3:

Arbeidsrecht / Communicatie & DISC

Arbeidsrecht (dagdeel)

Doelstelling van dit dagdeel is dat u als register-casemanager beter en meer grip krijgt op arbeidsrechtelijke aspecten in relatie tot (lang) verzuim en/of arbeidsongeschiktheid. Een (arbeidsrecht)jurist behandelt daarom de belangrijkste aandachtspunten, zoals loonopschorting of loonstop, ontslagbescherming bij ziekte, de Wet werk en zekerheid, de Wet arbeidsmarkt in balans, ontslagprocedures bij langdurige arbeidsongeschiktheid en de privacyregels van de Autoriteit Persoonsgegevens.

Communicatie & DISC (dagdeel)

Als casemanager zult u veel gesprekken voeren, dus is het belangrijk hier veel aandacht aan te besteden. Hiervoor is het goed te weten dat iedereen een voorkeurstijl heeft van communiceren. Met behulp van het DISC-model ontdekt u wat uw voorkeurstijl is en leert u andere voorkeurstijlen te herkennen, zodat u hierop kunt inspelen.

Dag 4:

De rol van de bedrijfsarts / Omgaan met psychisch arbeidsverzuim

Rol van de bedrijfsarts (dagdeel)

De bedrijfsarts is belangrijker dan ooit in het verzuimtraject, zeker sinds de privacywetgeving verscherpt is. Het is aan de bedrijfsarts om te bepalen welke werkzaamheden een werknemer wel en niet kan uitvoeren met zijn beperkingen. In dit dagdeel staat de vraag centraal: wat mag ik van de bedrijfsarts verwachten? Welke vragen kan ik wel en niet stellen? Hiervoor gaan we onder meer in op de functionele mogelijkhedenlijst, het vaststellen van een urenbeperking, geen benutbare mogelijkheden en de STECR-richtlijnen arbeidsconflict, psychische klachten en lage rugklachten.

Voor de studenten die interesse hebben om inhoudelijk met de bedrijfsarts over bijvoorbeeld lichamelijke en/of psychische klachten in gesprek te gaan, hebben wij speciaal de opleiding Taakdelegatie ontwikkeld. Buiten taakdelegatie gaat u als casemanager over het medisch dossier niet met de bedrijfsarts in gesprek. In de opleiding Regie op Verzuim is het de bedoeling dat u met de bedrijfsarts in gesprek gaat over de mogelijkheden, u wordt immers opgeleid als casemanager inzetbaarheid (CMI).

Omgaan met psychisch arbeidsverzuim (dagdeel)

Onderwerpen als burn-out, werkstress en post traumatische stress stoornis (PTSS) zijn hot en er gaat bijna geen dag voorbij zonder berichtgeving over deze onderwerpen. In Nederland is de helft van het verzuim langer dan 13 weken verzuim op basis van psychische klachten. Driekwart hiervan is stress-gerelateerd. Uit onderzoek blijkt dat men zonder adequaat ingrijpen gemiddeld 180 dagen thuis zit. Dit kunt u voorkomen door de signalen te herkennen en in gesprek te gaan met de werknemer. Een bedrijfsarts of psycholoog vertelt u over 'red flags' en geeft u praktische handvatten.

Dag 5:

Kosten en baten van verzuim en re-integratie

Verzuim en arbeidsongeschiktheid kosten geld, veel geld. Vreemd genoeg betekent dit voor veel organisaties niet dat verzuim vanuit de financiële invalshoek een belangrijk onderwerp is. Erover praten en de kosten inzichtelijk maken en benoemen wordt vaak al als (te) confronterend ervaren. Doelstelling van dit dagdeel is dat u leert om antwoorden te vinden op onder meer de volgende vragen: Hoeveel geld is er per dag gemoeid met de kosten van verzuim en arbeidsongeschiktheid? Hoe kunnen we de schadelast beheersen? Welke verzekeringsvormen zijn er voor verzuim en arbeidsongeschiktheid? Welke partij heeft welk financieel belang? Is er een verzuim- en re-integratiebeleid? Dit zijn belangrijke inzichten om gerichte financieringsverzoeken bij de juiste partijen neer te kunnen leggen.

Dag 6:

Casemanagement in de praktijk

Als casemanager heeft u met diverse partijen te maken, zoals werkgever, werknemer, bedrijfsarts, arbeidsdeskundige, en het UWV. Deze dag gaan we in op het speelveld van de casemanager: hoe kunt u de regie voeren? We kijken naar hoe het UWV de re-integratie-inspanningen beoordeelt, wanneer een deskundigenoordeel kan worden ingezet en wanneer een vervroegde IVA kan worden aangevraagd. We bespreken veel herkenbare verzuimsituaties en u kunt ook eigen casuïstiek inbrengen.

Daarnaast besteden we aandacht aan de samenloop van disfunctioneren, arbeidsconflict en verzuim. Hoe neemt u zelf de regie op een snelle activering van de afwezige werknemer? En welke vragen moet u daarbij stellen aan de verschillende partijen in het speelveld van verzuim? U leert alert te zijn op het voorkomen van loonsancties en zorgvuldig een overzichtelijk, goed verzuimdossier op te bouwen. En omdat u het meest leert van zelf doen, gaat u ook deze dag weer oefenen met een praktijksituatie.

Dag 7:

Verzuimgesprekken voeren

Verzuimgesprekken voeren is een belangrijk onderdeel van het werk van een. Sommige werknemers zullen afgeremd moeten worden omdat ze te snel weer (volledig) aan de slag willen en anderen zullen juist gemotiveerd moeten worden. Hoe pakt u dat aan? Welke vragen mag u wel en niet stellen? Hoe gaat u om met weerstand?

Tijdens deze bijzonder actieve les koppelen we de theorie aan praktische voorbeelden. Onder begeleiding van onze docenten en speciaal hiervoor opgeleide acteurs gaat u zelf oefenen met het voeren van diverse telefoongesprekken. Zo bent u goed voorbereid op de praktijk en op het mondelinge examen.

Dag 8:

Mondeling examen / Voorbereiding op het schriftelijk examen

Mondeling examen (dagdeel)

Het mondeling examen bestaat uit een telefoongesprek van circa 10 minuten met een trainingsacteur. Hiervoor ontvangt u van tevoren een casusbeschrijving waarin wordt aangegeven met wie u het gesprek voert en wat het doel van het gesprek is.

Gaat uw eerste gesprek niet zo goed? Geen nood, u kunt het dezelfde dag nog een keer herkansen. Een voldoende voor het mondeling examen is de voorwaarde om deel te kunnen nemen aan het schriftelijk examen.

Voorbereiding op het schriftelijk examen (dagdeel)

De stof van alle lessen komt dit dagdeel weer samen. We bespreken de soorten examenvragen en hoe u die aanpakt. We bespreken nogmaals hoe u een casus adequaat behandelt. Ook besteden we extra aandacht aan belangrijke berekeningen. En natuurlijk kunt u alle vragen stellen die u nog heeft, zodat u vol vertrouwen het examen ingaat.

Al naar gelang de groepsgrootte kunnen deze dagdelen gewisseld worden.

Dag 9:

Schriftelijk examen

De opleiding wordt afgesloten met een schriftelijk examen, bestaande uit een casus van 120 minuten. Het schriftelijk examen wordt per laptop afgenomen. U laat hierbij zien dat u inzicht heeft in complexe verzuimdossiers, deze aan de hand van de geldende wet- en regelgeving kan analyseren en tot de juiste conclusie komt. Alle studiematerialen en aantekeningen mogen gebruikt worden, net als de rekenmachine. Denk er echter aan dat u niet genoeg tijd zult hebben om zaken op te zoeken; u zult de stof echt moeten beheersen. Het gebruik van een mobiele telefoon of een iPad of eigen laptop is niet toegestaan.

Na een positieve afronding van het examen ontvangt u het erkende diploma Regie op Verzuim van de HAN.

3.1 Missen lesdag

Het is niet toegestaan om een les te missen tijdens de opleiding Regie op Verzuim. Mist u een les, dan moet u deze inhalen bij een andere lesgroep, anders kunt u geen examen doen. Dit is vastgelegd in de richtlijnen van de HAN waaraan CS zich houdt. Zonder het volgen van het gehele lesprogramma/curriculum kan er geen diploma afgegeven worden. Neem voor het inhalen van een les contact op met het secretariaat.

3.2 Inschrijven voor het examen

Als u zich inschrijft voor de opleiding, wordt u automatisch ingeschreven voor het examenmoment dat hoort bij de planning van uw opleiding. Desgewenst kunt u ook kiezen voor een ander examenmoment, zolang dit binnen zes maanden na de start van uw opleiding is. Wijzigingen zijn tot uiterlijk vier weken voor de examendatum mogelijk; in andere gevallen worden kosten in rekening gebracht.

Regie op Verzuim kent een onafhankelijke toetsing door Cylin Exameninstituut. Voor het examen ontvangt u daarom een aparte factuur van Cylin.

Uitslag examen

De uitslag van het examen wordt schriftelijk bekendgemaakt op Leerplein, uiterlijk zes werkweken na de examendatum. Let op: de reguliere schoolvakanties zijn geen werkweken.

Herkansing

Bij een onvoldoende resultaat voor het examen heeft u recht op een herkansing. U heeft maximaal twee herkansingsmogelijkheden voor het examen. Aan de herkansing zijn wel kosten verbonden.

3.3 Schematisch overzicht + tijdsinvestering

Activiteit	Onderwerp	Aantal dagdelen	Tijdsinvestering
Werkcollege	Sociale Wetgeving	4	12
Werkcollege	Arbeidsrecht	1	3
Werkcollege	De rol van de bedrijfsarts	1	3
Werkcollege	Casemanagement in de praktijk	2	6
Werkcollege	Kosten en baten verzuim en re-integratie	2	6
Werkcollege	Omgaan met psychisch arbeidsverzuim	1	3
Werkcollege	Communicatie en DISC	2	6
Werkcollege	Verzuimgesprekken voeren	2	6
Examen	Mondeling examen	1	3
Werkcollege	Examentraining schriftelijk examen	1	3
Examen	Examen	1	2
Zelfstudie	Vorbereiding werkcollege per dagdeel	16 dagdelen x 3 uur voorbereiding (cumulatief)	48
Zelfstudie	Zelfstudie examen	voorbereiding	44 tot 64
Totaal			140 tot 180 Afhankelijk van werkervaring

4. Digitale leeromgeving

VeReFi inlogcode

Een aantal dagen voor de start van uw opleiding ontvangt u een inlogcode voor VeReFi. VeReFi is het kennisplatform van CS Opleidingen. Het account voor VeReFi is gedurende de gehele looptijd van de opleiding geldig, tot en met zes weken na de examendatum.

Leerplein

U kunt met de inlogcode voor VeReFi ook inloggen op Leerplein; de digitale studieomgeving van CS Opleidingen. Op Leerplein zijn huiswerkopdrachten te downloaden, beleidsregels en interessante artikelen te lezen en er kan actuele en belangrijke rechtspraak geplaatst worden. U kunt Leerplein daarmee niet alleen gebruiken ter voorbereiding op de lessen, maar ook om meer achtergrondkennis op te doen op het gebied van verzuim en arbeidsongeschiktheid. Deze achtergrondkennis kan vervolgens weer gebruikt worden ter voorbereiding op het examen en om de lesstof van de opleiding te analyseren. Op Leerplein vindt u ook oefenmateriaal voor het examen, zodat u zich optimaal kunt voorbereiden op het examen.

Evaluaties

Op Leerplein kunt u evaluaties invullen over de gevolgde lesdag. Deze evaluaties worden door CS Opleidingen gebruikt om de kwaliteit van de opleiding te waarborgen. Uw opmerkingen en die van de andere studenten worden zorgvuldig gelezen: CS verbindt conclusies aan de evaluaties en voert eventueel aanpassingen door. Het invullen van de evaluaties is voor ons daarmee erg waardevol en het wordt zeer op prijs gesteld dat deze evaluaties na iedere lesdag worden ingevuld.

Studieresultaten

De cijfers voor het examen worden bekendgemaakt via Leerplein. U wordt per mail geïnformeerd dat de uitslag bekend is en hoe laat de resultaten op Leerplein te zien zijn. Iedere student heeft zijn eigen unieke inlogcode en daarmee dus ook zijn eigen Leerplein-omgeving. Het bekendmaken van het cijfer is daarmee individueel geregeld en niet zichtbaar voor andere studenten uit de studiegroep.

5. Opleidingscoördinatie en secretariaat

Wilt u algemene informatie over de opleiding of heeft u een vraag over de administratie en betaling, neem dan contact op met het opleidingssecretariaat:

Telefoon: **088 203 2700**

E-mail: secretariaat@cs-opleidingen.nl

Wilt u een kennismakings- of voortgangsgesprek of heeft u behoefte aan een persoonlijk studieadvies, neem dan contact op met Mirjam Hartog. Ook voor inhoudelijke en procesmatige vragen over de opleiding, het examen, toelatingseisen, diploma's, eventuele klachten enz. kunt u bij haar terecht. U kunt met haar contact opnemen via het secretariaat: zij kunnen u doorverbinden.

E-mail: mirjam@cs-opleidingen.nl